

PERSONAL
INFORMATION

Capuano Valentina

[REDACTED]

capuano.valentina@gmail.com

[REDACTED]

Nationality ITALIANA

WORK
EXPERIENCE07/01/2019-
Present**Tirocinante**

Studio Legale Associato Mormina-Ferrari-Cheli, Piombino (Italia)
Acquisizione conoscenze delle procedure legali inerenti ai principali illeciti penali e civili, in parte correlati anche ai reati di corruzione nella e contro la Pubblica Amministrazione

30/11/2018-
Present**Segretaria**

Termoidraulica di Carletti David, Piombino (Italia)

- Gestione contabilità
- Contatti clienti
- Gestione ordini e prenotazioni
- Rapporti con Enti Pubblici
- Adempimenti obbligatori in materia di privacy e anticorruzione

01/2018-
07/2018**Tirocinante**

CNA - Confederazione Nazionale Artigianato, Cecina (LI)

Tirocinio formativo con mansioni relative ai seguenti ambiti di attività:

- Servizi di supporto alle aziende aderenti (formazione in ambito sicurezza aziendale)
- redazione dichiarazione dei redditi (modello 730) per clienti e associati

12/2016-
12/2017**Servizio Civile - progetto "Sicurezza, Educazione, Lavoro"**

CNA - Confederazione Nazionale Artigianato, Cecina (LI)

Servizio civilista per 12 mesi presso la CNA di Cecina, con mansioni relative alla organizzazione e erogazione di corsi di formazione sulla sicurezza aziendale organizzati dall'ente per le aziende aderenti alla confederazione.

- Gestione banca dati associati e servizio informativo dedicato
- Gestione calendari, presenze, rilascio attestazioni

05/2012-10/2015

Receptionist

Centro Estetico Essere e Benessere, Venturina Terme (LI)

Gestione agenda, accoglienza clienti, gestione pagamenti e attività di promozione prodotti in centro estetico.

05/2011-04/2012

Contabilità e segreteria amministrativa

Consorzio Origini, Firenze

Segreteria, amministrazione e contabilità presso consorzio di piccole imprese di design arredamento di interni.

Segretaria della presidenza del consorzio (Presidente del consorzio Dott. G. Fittante)

Organizzazione e partecipazione alle attività di sviluppo del consorzio presso Fiere nazionali ed internazionali del settore arredamento (Salone del Mobile di Milano <https://www.salonemilano.it/>)

11/2010-05/2011 **Stage formativo - Settore amministrazione e contabilità**

Gilbarco srl, Firenze

Stagista presso azienda Import - Export, gestione contatto con fornitori e logistica.

Gestione e archiviazione documenti doganali e di trasporto.

Aggiornamento database clienti e fornitori, registrazione fatture, note di credito e prima nota.

06/2008-09/2008 **Cameriera e barista**
Ristorante il Porticciolo, Piombino (LI)

05/2006-09/2006 **Cameriera e barista**
Ristorante la Casa Rossa, San Vincenzo (LI)

EDUCATION AND TRAINING

Diploma in gestione di impresa

2009-2011 Scuola di Scienze Aziendali, Firenze
Conseguito diploma relativo alla frequenza al corso di Gestione di Impresa presso la Scuola di Scienze Aziendali di Firenze:

Apprendimenti principali:

- Economia aziendale
- Diritto privato e diritto aziendale
- Statistica
- Bilancio aziendale e contabilità
- Web Marketing
- Time Management
- Stage di 6 mesi presso la Gilbarco srl, azienda di import-export di Firenze

<https://www.ssati.it/>

2003-2009 **Diploma di maturità scientifica**
Liceo Scientifico Carducci, Piombino (LI)

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) Italiano

Foreign language(s)	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user [Common European Framework of Reference for Languages](#)

Job-related skills Conoscenza dei programmi gestionali aziendali:
 - B_Point
 - Up esperto
 - Sistema del team
 - JD EnterpriseOne PROD

Digital skills	SELF-ASSESSMENT				
	Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem solving
	Independent user	Independent user	Independent user	Basic user	Basic user

Digital skills - Self-assessment grid

Competenze informatiche di buon livello in cio 'che riguardano gli applicativi Ufficio (word. , excel, access., powerpoint), gestione posta elettronica, su internet

Driving licence B

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Valentina Capuano